

DÉPARTEMENT GEA

LICENCE PROFESSIONNELLE MANAGEMENT ET GESTION DES ORGANISATIONS



ASSISTANT DE MANAGER (AdM)

PROGRAMME

Harmonisation :

Mise à niveau bureautique ; Communication interpersonnelle ; Culture générale

THÉORIE ET OUTILS DU MANAGEMENT DES ORGANISATIONS

Management des organisations ; Organisation et gestion de projet ; Hygiène et sécurité

OUTILS TRANSVERSAUX POUR LE MANAGEMENT ET LA GESTION

Outils statistiques ; Développement durable ; Marketing

APPROFONDISSEMENT PROFESSIONNEL EN LANGUES

LV 1 Anglais ; LV 2 Allemand ou Espagnol ; voir autre langue

APPROFONDISSEMENT PROFESSIONNEL ASSISTANT DE MANAGER

Outils numériques de communication ; Communication des organisations ; Serious Game

Spécialisation (au choix) en fonction du nombre de candidats :

- **Information et communication** : Gestion de l'information ; Communication stratégique ; Anglais approfondi
- **Social-RH** : Gestion de la formation ; Gestion de la paie ; Droit social approfondi
- **Projet tutoré**
- **Alternance en entreprise**



EN SAVOIR PLUS

<https://iut-metz.univ-lorraine.fr/departement-gea>

CONTACTS

SECRÉTARIAT DE FORMATION :

David LESAGE - david.lesage@univ-lorraine.fr

RESPONSABLE DE FORMATION :

Isabelle DOSNE - isabelle.dosne@univ-lorraine.fr



1 AN



CONDITIONS D'ACCÈS

L2 en AES, Economie, Gestion (DCG – DUT ou BUT2) ou BTS Banque Assurance, Comptabilité et Gestion. Bon niveau en anglais.

La licence professionnelle reste ouverte aux autres étudiants et aux salariés.

COMMENT CANDIDATER ?

site e-candidat à partir de mi-janvier.

L'admission est prononcée par un jury après examen du dossier de candidature et entretien individuel. Les dossiers hors délai seront examinés dans la limite des places disponibles.

APRÈS LA LP

DÉBOUCHÉS

Assistant-e de direction, Assistant-e de gestion, Assistant-e en RH, ...

WWW.IUT-METZ.UNIV-LORRAINE.FR - CAMPUS DU SAULCY - 57045 METZ

SUIVEZ-NOUS :